



**นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล**  
**บริษัททาทา สตีล (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)**

บริษัททาทา สตีล (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญในความเป็นส่วนตัวและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้มีส่วนได้เสีย ดังนั้น จึงได้กำหนดให้มี "นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล" ฉบับนี้ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียได้รับทราบถึงนโยบายที่แสดงให้เห็นถึงเจตจำนงของบริษัทและแสดงถึงวิธีที่บริษัทปฏิบัติตามข้อมูลส่วนบุคคลของผู้มีส่วนได้เสีย เช่น การเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย จัดเก็บรักษา รวมถึงสิทธิต่างๆ ดังต่อไปนี้

**1. คำนิยาม**

- 1.1 ข้อมูลส่วนบุคคล หมายถึง ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลที่ทำให้สามารถระบุตัวตนหรืออาจระบุตัวตนของเจ้าของข้อมูลได้ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม แต่ไม่รวมถึงข้อมูลของผู้ถึงแก่กรรมโดยเฉพาะ เช่น ชื่อ-นามสกุล อีเมล หมายเลขโทรศัพท์ หมายเลขโทรสาร เลขประจำตัวประชาชน โดยให้รวมถึงข้อมูลที่มีความอ่อนไหว เช่น เชื้อชาติ ศาสนา เผ่าพันธุ์ ความคิดเห็นทางการเมือง ความเชื่อในลัทธิ ศาสนาหรือปรัชญา พฤติกรรมทางเพศ ประวัติอาชญากรรม ข้อมูลสุขภาพ ความพิการ ข้อมูลสหภาพแรงงาน ข้อมูลพันธุกรรม ข้อมูลชีวภาพ หรือข้อมูลอื่นใดซึ่งกระทบต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในทำนองเดียวกัน เป็นต้น
- 1.2 บริษัท หมายถึง บริษัท ทาทา สตีล (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
- 1.3 เจ้าของข้อมูล หมายถึง บุคคลที่เป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่เข้ามาติดต่อหรือเชื่อมต่อกับระบบข้อมูลสารสนเทศหรือธุรกรรมใดๆ กับบริษัท
- 1.4 ระบบข้อมูลสารสนเทศ หมายถึง ระบบคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายติดต่อสื่อสาร ระบบเครือข่ายเชื่อมต่อเข้าระบบอินเทอร์เน็ต ระบบเก็บข้อมูล ระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ระบบสื่อสารข้อมูลทุกประเภท ข้อมูลอุปกรณ์สื่อสาร อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ต่อพ่วงหรืออุปกรณ์ใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท

**2. วัตถุประสงค์ของนโยบาย**

เพื่อประโยชน์ในการทำธุรกรรมกับเจ้าของข้อมูล รวมถึงการประสานงานติดต่อภายในบริษัท ตลอดจนการวิจัยตลาดและการจัดกิจกรรมส่งเสริมการขาย หรือเพื่อประโยชน์ในการจัดทำฐานข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อนำไปปรับปรุงคุณภาพของผลิตภัณฑ์และบริการที่ดีขึ้นในอนาคตต่อไป หรือเพื่อปฏิบัติตามกฎหมายหรือกฎระเบียบอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ทั้งที่มีอยู่แล้วในปัจจุบันหรือมีเพิ่มขึ้นในภายภาคหน้า ตลอดจนการพัฒนาเว็บไซต์ของบริษัทและระบบงานต่างๆ ให้มีความทันสมัย

**3. ขอบเขตการบังคับใช้นโยบาย**

ครอบคลุมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลติดต่อหรือเชื่อมต่อกับระบบข้อมูลสารสนเทศหรือธุรกรรมใดๆ กับบริษัท โดยให้มีผลบังคับใช้กับการเก็บรวบรวม การใช้ การเปิดเผย การแก้ไข เปลี่ยนแปลง เก็บรักษาหรือการกระทำใดๆ ต่อข้อมูลส่วนบุคคล

**4. การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล**

การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลจะกระทำภายใต้วัตถุประสงค์ ขอบเขต และใช้วิธีการที่ขอบด้วยกฎหมายและเป็นธรรม โดยดำเนินการอย่างจำกัดเฉพาะเท่าที่จำเป็นแก่การทำธุรกรรม การให้บริการ หรือการทำธุรกรรมอื่นใดภายใต้วัตถุประสงค์ของบริษัทเท่านั้น ทั้งนี้ บริษัทจะดำเนินการให้เจ้าของข้อมูลรับทราบและให้ความยินยอมทางอิเล็กทรอนิกส์ ทางข้อความสั้น (SMS) หรือตามแบบวิธีการของบริษัทก่อนทำการเก็บรวบรวม เว้นแต่กรณีดังต่อไปนี้

- 4.1 เป็นการปฏิบัติตามกฎหมาย เช่น พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พระราชบัญญัติการประกอบกิจการโทรคมนาคม พระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน ประมวลกฎหมายแพ่งและอาญา ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่งและอาญา เป็นต้น
- 4.2 เป็นไปเพื่อประโยชน์แก่การสอบสวนของพนักงานสอบสวน หรือการพิจารณาพิพากษาคดีของศาล
- 4.3 เพื่อประโยชน์ของเจ้าของข้อมูล และการขอความยินยอมไม่อาจกระทำได้ในเวลานั้น
- 4.4 เป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของบริษัท หรือของบุคคลหรือนิติบุคคลอื่นใดที่มีไปบริษัท
- 4.5 เป็นการจำเป็นเพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของบุคคล



- 4.6 เป็นการจำเป็นเพื่อการปฏิบัติตามสัญญาซึ่งเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเป็นคู่สัญญาหรือเพื่อใช้ในการดำเนินการตามคำขอของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลก่อนเข้าทำสัญญานั้น
- 4.7 เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่เกี่ยวกับการจัดทำเอกสารประวัติศาสตร์หรือจดหมายเหตุ เพื่อประโยชน์สาธารณะหรือเพื่อการศึกษา วิจัย การจัดทำสถิติ ซึ่งได้จัดให้มีมาตรการป้องกันที่เหมาะสม

หากภายหลังมีการเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล บริษัทจะแจ้งให้ผู้มีส่วนได้เสียหรือเจ้าของข้อมูลได้รับทราบและขอความยินยอมต่อไป

#### **5. การใช้และการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล**

บริษัทจะใช้และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามวัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวมและตามความยินยอมของเจ้าของข้อมูลเท่านั้น บริษัทจะกำกับดูแลพนักงาน เจ้าหน้าที่หรือผู้ปฏิบัติงานของบริษัทมิให้ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูล นอกเหนือไปจากวัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับ ความยินยอมจากเจ้าของข้อมูล หรือเปิดเผยไปให้บุคคลอื่นใดโดยที่ไม่ได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูล เว้นแต่กรณีที่กำหนดไว้ในข้อ 4.1-4.7 รวมตลอดถึงการสร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเคร่งครัด

#### **6. การจัดเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล**

บริษัทจะจัดเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลโดยคำนึงถึงความถูกต้อง ครบถ้วน และความเป็นปัจจุบันของข้อมูลและเก็บรักษาไว้ตามระยะเวลาเท่าที่จำเป็นตามวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลเท่านั้น หากภายหลังมีการเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลฯ บริษัทจะประกาศหรือแจ้งให้เจ้าของข้อมูลได้รับทราบ ทั้งนี้ จะทำลายเมื่อครบระยะเวลาตามที่กำหนดโดยปฏิบัติตามขั้นตอนและอำนาจดำเนินการของบริษัท

บริษัทอาจใช้บริการสารสนเทศของผู้ให้บริการซึ่งเป็นบุคคลภายนอกเพื่อให้ดำเนินการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งผู้ให้บริการนั้นจะต้องมีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัย โดยห้ามดำเนินการเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล นอกเหนือจากที่บริษัทกำหนด

#### **7. มาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล**

- 7.1 บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการรักษาความมั่นคงปลอดภัยและความลับของข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูล บริษัทจึงกำหนดให้มีมาตรการในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับการรักษาความลับของข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อป้องกันการสูญหาย การเข้าถึง ทำลาย ใช้ เปลี่ยนแปลง แก้ไขหรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่พึงประสงค์หรือโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย ตลอดจนการป้องกันมิให้มีการนำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้โดยมิได้รับอนุญาต ทั้งนี้ เป็นไปตามที่กำหนดในนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ของบริษัท เช่น วิธีการเข้ารหัสข้อมูล การกำหนดสิทธิ์ในการเข้าถึงหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคล เป็นต้น
- 7.2 ข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลของบริษัทได้รับมา และเป็นข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความถูกต้องและเป็นปัจจุบัน จะถูกนำไปใช้ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์การดำเนินงานของบริษัทเท่านั้น และบริษัทจะดำเนินการที่เหมาะสมและรัดกุมเพื่อคุ้มครองสิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

#### **8. สิทธิในข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูล**

- 8.1 เจ้าของข้อมูลสามารถขอเข้าถึง ขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่บริษัทกำหนด หรือขอให้เปิดเผยการได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งนี้ บริษัทอาจปฏิเสธคำขอของเจ้าของข้อมูลได้ตามที่กฎหมายกำหนดหรือตามคำสั่งศาล
- 8.2 เจ้าของข้อมูลสามารถขอปรับปรุงแก้ไข หรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลส่วนบุคคลที่ไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ รวมถึงทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นปัจจุบันได้
- 8.3 เจ้าของข้อมูลสามารถขอถอนความยินยอม ขอให้จัดการใช้ชั่วคราว ลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคล เว้นแต่เป็นกรณีที่บริษัทต้องปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการเก็บรักษาข้อมูลดังกล่าว



**9. บันทึกผู้เข้าชมเว็บไซต์ (Log Files)**

บันทึกผู้เข้าชมเว็บไซต์ (Log Files) หมายถึง ไฟล์ข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ เป็นข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการติดต่อสื่อสารของระบบคอมพิวเตอร์ แสดงถึงแหล่งกำเนิด ต้นทาง ปลายทาง เส้นทาง วันที่ เวลา ปริมาณ ระยะเวลา หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการติดต่อสื่อสารของระบบคอมพิวเตอร์ ซึ่งบริษัทมีระบบในการจัดเก็บบันทึกการเข้าออกเว็บไซต์ของบริษัทที่สามารถเชื่อมโยงข้อมูลดังกล่าวกับข้อมูลที่ระบุตัวบุคคลได้ เช่น หมายเลขไอพี เว็บไซต์ที่เข้าออกก่อนและหลัง และประเภทของโปรแกรมเบราว์เซอร์ (Browser) เป็นต้น โดยบริษัทจะแจ้งให้ผู้เข้าชมเว็บไซต์ของบริษัทได้รับทราบและให้ความยินยอมแก่บริษัทในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว

**10. การเชื่อมโยง โอน หรือส่งต่อข้อมูลส่วนบุคคลไปยังหน่วยงานหรือองค์กรอื่น**

บริษัทอาจมีการเชื่อมโยง โอน หรือส่งต่อข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลไปยังหน่วยงานอื่นหรือองค์กรอื่นทั้งในและต่างประเทศ เช่น การเข้าถึงข้อมูลธนาคารเพื่อการชำระเงินค่าสินค้าและบริการ ตลอดจนการทำธุรกรรมต่างๆเกี่ยวกับคู่ค้า การบริหารจัดการบุคคลผ่านเข้า-ออกบริษัท เป็นต้น โดยที่ข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวจะได้รับการเก็บรักษาเป็นความลับทั้งในรูปเอกสารและข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

**11. เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล**

บริษัทปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 โดยแต่งตั้งให้นาย เกษม แดงเยี่ยม ผู้จัดการส่วนอาวุโส-ผลิตเหล็กแท่ง โรงงาน SISCO เป็นเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer : DPO) เพื่อตรวจสอบการดำเนินการของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับการเก็บรวบรวม ไข หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 รวมถึงกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล นอกจากนี้ บริษัทได้จัดทำระเบียบ คำสั่งให้พนักงานและผู้เกี่ยวข้องดำเนินการตามที่กำหนดไว้ เพื่อให้การดำเนินงานตามนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นไปตามกฎหมายทุกประการ

**12. ช่องทางการติดต่อกับบริษัท**

ส่วนกฎหมายและพิธีการราชการ กลุ่มบริษัททาทา สตีล (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) เลขที่ 555 อาคารสา ทาวเวอร์ 2 ชั้น 20 ถนนพหลโยธิน แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900 หรือติดต่อผ่าน Email: [PDPA@tatasteelthailand.com](mailto:PDPA@tatasteelthailand.com)

ทั้งนี้ โดยให้ยกเลิกนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล บริษัททาทา สตีล (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ก่อนหน้านี้ และให้ใช้นโยบายฉบับนี้แทน

วันที่ 13 มกราคม 2565

บริษัท ทาทา สตีล (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

(ราจีฟ มังกัล)

กรรมการผู้จัดการใหญ่